

**PRIMEIRO ADENDO AO EDITAL N° 001/2024- PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO- AMM**

A **ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS - AMM**, Estado de Mato Grosso, através do Presidente Leonardo Tadeu Bortolin, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, em cumprimento ao artigo 6° da Lei 14.341/2022, faz saber aos interessados as atribuições e grau de escolaridade exigido para os cargos constantes no ANEXO I do Edital n° 001/2024- Processo Seletivo Simplificado- AMM.

RECEPCIONISTA:

ESCOLARIDADE: Médio Completo

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

- Recepcionar membros da comunidade e visitantes procurando identificá-los, averiguando suas pretensões para prestá-lhes informações e/ou encaminhá-los a pessoas ou setor procurados.
- Atender chamadas telefônicas.
- Anotar recado. Prestar informações. Registrar as visitas e os telefonemas recebidos.
- Auxiliar em pequenas tarefas de apoio administrativo.
- Auxiliar em tarefas simples relativas às atividades de administração, para atender solicitações e necessidades da unidade.
- Conferir as quantidades e especificações dos materiais solicitados e distribuí-los nas unidades;
- Receber , orientar e encaminhar o público; controlar a entrada e saída de pessoas nos locais de trabalho, receber e transmitir mensagens telefônicas; receber, colocar e distribuir correspondência, documentos, mensagens,

encomendas, volumes e outros, interna e externamente; coletar assinaturas de documentos diversos de acordo com as necessidades da unidade; operar, abastecer, regular, efetuar, limpeza periódica de máquina copiadora; receber e assinar recibo de material de consumo, correios, reprografia e outros. Utilizar recursos de informática.

AGENTE TÉCNICO

ESCOLARIDADE: Médio Completo

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

- Auxiliar no planejamento, na execução e no controle das atividades que envolvem a área em que atua;
- Realizar tarefas administrativas, elaborar relatórios, analisar e emitir pareceres técnicos sobre assuntos específicos, além de prestar suporte aos demais funcionários da AMM e à população em geral.
- Manter atualizados os cadastros e registros pertinentes à sua área de atuação, auxiliando no acompanhamento e na fiscalização de projetos, programas e ações executados pela AMM.

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ESCOLARIDADE: Médio Completo

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:

- Supervisionar os aspectos operacionais da organização, trabalhar em várias divisões para gerenciar pessoas, despesas e operações;
- Planejar entregas, organizar contas a pagar e a receber, acompanhar suprimentos e coordenar os relacionamentos com a população;
- Acompanhar e coordenar relacionamentos com funcionários e a população em geral;



- elaborar documentos, planilhas e organização de arquivos.

Eventuais dúvidas poderão ser sanadas pelo email:
processoseletivo@amm.org.br

Publique-se.

Cuiabá, 29 de outubro de 2024.

ASSOCIAÇÃO MATO-GROSSENSE DOS MUNICÍPIOS – AMM.

Presidente Leonardo Tadeu Bortolin

MAX FARIAS DA SILVA

Presidente da Comissão de
Processo Seletivo Simplificado